

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Sneek.

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 5-11-2024 en is vanaf 1 januari 2025 geldig.

Definitieve versie

1 De kerkenraad

1.1 Samenstelling van de kerkenraad

1.1.1 De kerkenraad bestaat uit minimaal de volgende ambtsdragers:

	Verplicht minimum (Ord. 4-6-3)
Predikant	1
Ouderlingen	2
Ouderlingen-kerkrentmeester	2
Diakenen	2
Predikanten met een bijzondere opdracht	0
Ouderling met een bijzondere opdracht	0
Totaal	7

1.2 Samenstelling van het breed moderamen

1.2.1 Het breed moderamen bestaat uit ten minste de volgende leden: voorzitter, scriba, 1 predikant, 1 ouderling, 1 ouderling-kerkrentmeester, 1 diaken en 1 jeugdouderling, waarvan 1 optreedt als vicevoorzitter.

1.3 Samenstelling van de commissies pastoraat en jeugd

1.3.1 De commissie pastoraat bestaat uit een voorzitter (predikant), een secretaris (ouderling), de regiocoördinatoren, het jeugdpastoraat, het ouderenpastoraat en de pastorale aanspreekpunten.

1.3.2 Het regioteam pastoraat geeft praktische uitvoering aan het pastoraat en bestaat uit ten minste een coördinator/ouderling, een medewerker voor jubilea, geboortes en nieuwe leden en een ouderenbezoeker.

1.3.3 De jeugdraad, jongerendiensten en catechese bestaat uit 1 predikant, 1 ouderling, 1 diaken en gemeenteleden.

2 De werkwijze van de kerkenraad, het breed moderamen en de werkgroepen

2.1 Vergaderingen

2.1.1 Vergaderingen: de kerkenraad vergadert ten minste 4 maal per jaar; het breed moderamen vergadert in de regel 10 maal per jaar en de commissie pastoraat komt 2 à 3 maal per jaar bijeen.

2.1.2 De vergaderingen van de kerkenraad en het breed moderamen worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door de scriba, onder vermelding van de zaken die aan de orde zullen komen (de agenda).

2.1.3 Van de vergaderingen van de kerkenraad wordt een schriftelijk verslag opgesteld door de scriba of diens vervanger, welke in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

2.1.4 De gemeente kennen in en horen over. In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt -aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en

-afgekondigd (o.a. op de beeldschermen in de kerk) op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak zij de gemeente wil horen.

- 2.1.5 Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen. De kerkenraadsvergaderingen zijn in beginsel niet openbaar voor andere belangstellenden en media.

2.2 Taken van kerkenraad, breed moderamen en werkgroepen

- 2.2.1 De taak van de kerkenraad is overeenkomstig ordinantie 4.7.1 voor de Protestantse Kerk in Nederland.
- 2.2.2 De taak van het breed moderamen is overeenkomstig ordinantie 4.8.3 voor de Protestantse Kerk in Nederland.
- 2.2.3 De commissie pastoraat komt ten minste twee tot drie keer per jaar bij elkaar en heeft tot taak:
- Pastorale zorg in de wijken.
 - Het initiëren en coördineren van kerk brede pastorale activiteiten.
 - Toerusten van gemeenteleden en ieder die betrokken is bij het pastoraat.
 - Het waar nodig doen van voorstellen voor nieuw beleid met betrekking tot pastoraal werk.
 - Het vervullen van een inspirerende rol voor het pastorale werk in de verschillende regio's.
 - Contact houden met en geregeld verslag doen aan het breed moderamen.

3 Verkiezing van ambtsdragers

3.1 Verkiezingen van ouderlingen en diakenen

- 3.1.1 Voordracht wordt gehouden volgens een door de kerkenraad vast te stellen regeling.
- 3.1.2 Tot vaststelling of wijziging van deze regeling kan de kerkenraad overgaan met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-7-2 voor de Protestantse Kerk in Nederland.
- 3.1.3 Potentiële kandidaten voor de bekleding van een ambt worden voor verkiezing voorgedragen door leden van de Kerkenraad, dan wel vanuit de gemeente. Indien er binnen de Kerkenraad geen bezwaren tegen de kandidaat bestaan, verkiest de Kerkenraad vervolgens de voorgedragen kandidaat tot ouderling dan wel diaken te benaderen en te vragen het ambt te vervullen.
- 3.1.4 De kandidaat ouderling/diaken heeft veertien dagen de tijd om zijn besluit kenbaar te maken. Voordat de bevestiging in het ambt van de kandidaat-ambtsdrager kan plaatsvinden, wordt de gemeente, in een zondagse dienst, van de voordracht in kennis gesteld. Zij krijgt daarbij de gelegenheid om gedurende vijf dagen na deze bekendmaking bemerkings in te dienen over de voordracht. Zijn er geen schriftelijke bezwaren met motivatie ingediend bij de scriba kan de bevestiging plaatsvinden.
- 3.1.5 Indien twee mensen (in de regel een echtpaar) samen een ambt willen vervullen, is dat mogelijk. Voor het stemrecht gelden hun stemmen als één stem en zij vertegenwoordigen elkaar indien de ander afwezig is.
- 3.1.6 In zowel pastoraat, diaconie en kerkrentmeesters hebben niet in het ambt bevestigde medewerkers zitting. Deze medewerkers hebben hetzelfde stemrecht als bevestigde ouderlingen en diakenen binnen het gremium waarin zij werkzaam zijn, zij hebben echter

geen stemrecht in de kerkenraad. Op haar/hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 voor de Protestantse Kerk in Nederland betreffende de geheimhouding van toepassing.

3.2 Verkiezing van predikanten

- 3.2.1 De kerkenraad stelt een beroepingscommissie aan die belast is met het voordragen van een kandidaat predikant.
- 3.2.2 De uitnodiging om te stemmen over de aanstelling van de voorgedragen kandidaat wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.
- 3.2.3 In afwijking van het bepaalde in ordinantie 3-4-6 van de Protestantse Kerk in Nederland worden predikanten verkozen door de kerkenraad.
- 3.2.4 Er vinden 1 maal per jaar jaargesprekken plaats met de predikanten met twee leden van het breed moderamen. Hiervan vindt verslaglegging plaats.

4 Besluiten

- 4.1.1 In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.
Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.
- 4.1.2 Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
- 4.1.3 Stemming over personen geschiedt schriftelijk.
Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt. Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.
- 4.1.4 Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.
Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
- 4.1.5 Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden van het kerkelijk lichaam ter vergadering aanwezig is.
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.
- 4.1.6 Een voorbeeld van stemming: Een kerkelijk lichaam telt tien leden, waarvan zeven leden ter vergadering aanwezig zijn. Er kan besluitvorming plaats vinden. Twee leden stemmen blanco. Deze tellen niet mee. Er tellen dus 5 stemmen. Het voorstel heeft 3 voorstemmers. Drie is een meerderheid van vijf: Het voorstel is aangenomen.
- 4.1.7 Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden schriftelijk in het kerkblad aan de gemeente bekend gemaakt. Indien noodzakelijk en passend kan ook mondeling mededeling aan de gemeente gedaan worden, bijvoorbeeld via afkondiging op de orde van dienst.
- 4.1.8 De kerkenraad, het breed moderamen, het college van kerkrentmeesters en het college van Diakenen informeren elkaar over hun beleid en werkzaamheden tenzij de aard van een onderwerp of betrokkenheid van personen tot geheimhouding noopt. Zij informeren elkaar over hun beleid, jaarplannen en voortgangsrapportages.

5 De kerkdiensten

- 5.1.1 De kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Martinikerk in Sneek
- 5.1.2 Bij een kerkdienst zijn ten minste 1 diaken en 1 ouderling aanwezig.
- 5.1.3 In het rooster van kerkdiensten wordt minimaal vier maal per jaar een dienst met Heilig Avondmaal opgenomen.
- 5.1.4 Tot de deelname aan het Heilig Avondmaal wordt iedereen toegelaten die zich daartoe geroepen voelt.
- 5.1.5 Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.
- 5.1.6 Levensverbintenissen van twee personen kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend.
- 5.1.7 Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 4 weken van tevoren in te dienen bij de kerkenraad. Tenminste een van de betrokkenen dient lid van de gemeente te zijn. Tenminste 1 week voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een vermelding in de zondagsbrief en een aankondiging in het kerkblad.

6 De vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1 College van kerkrentmeesters

- 6.1.1 Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste 3 leden waarvan 2 bevestigde ouderlingen.
- 6.1.2 Het college van kerkrentmeesters maakt in de praktijk afspraken over de onderlinge verantwoordelijkheden voor bijvoorbeeld archieven, verzekeringspolissen, personeelsbeleid en het overleg met de koster.
- 6.1.3 Het college van kerkrentmeesters werkt ten naaste samen met een administrateur van het kerkelijk bureau.
- 6.1.4 De administrateur woont op verzoek de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op haar/hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 voor de Protestantse Kerk in Nederland betreffende de geheimhouding van toepassing.
- 6.1.5 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 25.000 euro per betaling.
- 6.1.6 Voor betalingen boven dit bedrag zijn 2^e voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.
- 6.1.7 Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de 2^e voorzitter op als diens plaatsvervanger.
- 6.1.8 Tijdens de collegevergadering in de maand september wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

6.2 College van diakenen

- 6.2.1 Het college van diakenen bestaat uit bevestigde diakenen en diaconale medewerkers, het college vergadert minimaal 10 keer per jaar.
- 6.2.2 Het college van diakenen wijst uit zijn midden een penningmeester aan.
- 6.2.3 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 2.500 euro per betaling.
- 6.2.4 Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.
- 6.2.5 Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de 2^e penningmeester op als diens plaatsvervanger.
- 6.2.6 Tijdens de vergadering van het college in de maand mei wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.
- 6.2.7 Voor de uitvoering van de diaconale taken stelt het college van diakenen een meerjarig beleidsplan en een financieel beleidsplan op.

6.3 Begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

- 6.3.1. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen leggen elk jaar vóór 1 mei hun ontwerpjaarrekeningen over het laatst verlopen kalenderjaar aan de kerkenraad voor.
- 6.3.2. Deze jaarrekeningen worden in haar geheel of in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de jaarrekeningen kenbaar te maken. Op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven.
- 6.3.3. Daarna stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast, hetgeen strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het regionale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.
- 6.3.4. Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de gemeente en van de diaconie gecontroleerd door een door de kerkenraad aan te wijzen certificerend accountant of twee andere onafhankelijke deskundigen.
- 6.3.5. De ouderlingen/diakenen uit het moderamen leveren vóór 1 september hun begroting voor het komende jaar in bij de kerkrentmeesters. De begroting zal in de meer jaren begroting worden meegenomen.
- 6.3.6. De colleges zenden uiterlijk 1 november een ontwerp van de begrotingen aan de algemene kerkenraad. De algemene kerkenraad stelt de begroting voor 1 december voorlopig en voor 31 december definitief vast.
- 6.3.7. Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.
- 6.3.8. De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.
- 6.3.9. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

7. Kerkelijk bureau

- 7.1.1 De Protestantse Gemeente Sneek heeft een kerkelijk bureau dat valt onder de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters.
- 7.1.2 Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hebben een overeenkomst van dienstverlening gesloten voor taken die door het kerkelijk bureau worden verricht.
- 7.1.3. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen maken gebruik van de diensten van medewerkers van het kerkelijk bureau voor de uitvoering van besluiten. Een medewerker van het kerkelijk bureau kan op uitnodiging van het college van kerkrentmeesters of college van diakenen deelnemen met adviserende stem aan de vergaderingen van het college. Op hen is het bepaalde in ordinantie 4-2 voor de Protestantse Kerk in Nederland, betreffende de geheimhouding, van toepassing.

8. Combinatie PG Sneek /PG Ysbrechtum-Tjalhuizum-Tirns

- 8.1 De afspraken van de Protestantse Gemeente te Sneek met de Protestantse Gemeente te Ysbrechtum-Tjalhuizum-Tirns zijn vastgelegd in een convenant. De afspraken worden jaarlijks geëvalueerd.

9. Overige bepalingen

9.1 Veilig klimaat

- 9.1.1 De kerkenraad draagt zorg voor een veilig klimaat in de gemeente
- 9.1.2 De kerkenraad voert een beleid dat bevordert dat gemeenteleden elkaar met respect en volgens de kernwaarden behandelen. Dat mensen met speciale taken en opdrachten geen misbruik maken van hun machtspositie en dat kinderen en jongeren ongestoord mee kunnen doen.
- 9.1.4. In het kader van dit beleid stelt de kerkenraad twee (gekwalificeerde) vertrouwenspersonen aan, bij voorkeur een vrouw en een man, bij wie gemeenteleden terecht kunnen met hun vragen, vermoedens en meldingen. Dit kan betrekking hebben op onderwerpen waarvoor ze niet naar een ambtsdrager willen gaan. De vertrouwenspersonen kunnen de kerkenraad advies geven over hun beleid voor een veilige gemeente.
- 9.1.5 In gevallen waarin noch de kerkorde met ordinanties, noch deze plaatselijke regeling voorziet, beslist de kerkenraad.

Ondertekening

Aldus te Sneek vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 5 november 2024

....., voorzitter

....., scriba